АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БОГОТОЛА
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» 02 2009 г. г. Боготол №209-п

Об актированных днях

В соответствии с санитарно - гигиеническими нормами, на основании Федерального закона «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ, для организации работы муниципальных общеобразовательных учреждений города Боготола в зимних условиях, руководствуясь статьей 83 Устава города Боготола, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о работе муниципальных общеобразовательных учреждений города Боготола в дни зимнего периода (прилагается).
2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника управления образования города Боготола Т.А. Еремину.
3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города А.Н. Артибякин

АДМИНИСТРАЦИЯ г. БОГОТОЛА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
Руководитель аппарата администрации

Приложение
к постановлению
администрации
города Боготола
от «25» 02 2009г. №209-п

Положение о работе муниципальных общеобразовательных учреждений города Боготола в дни зимнего периода

I. Общие положения

1.1 Положение о работе муниципальных общеобразовательных учреждений города Боготола в дни зимнего периода (далее Положения) разработано на основании Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.199 г. № 52-ФЗ.

1.2. Положение разработано в целях определения единых подходов к организации деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений города Боготола в дни, когда учебные занятия не проводятся в связи с низкими температурами наружного воздуха (в связи с актированными днями).

II. Температурный режим воздуха для объявления актированного дня

2.1. Для признания дня актированным устанавливаются следующие температурные режимы с учетом возраста учащихся, при которых проведение учебных занятий, иной учебно-воспитательной, методической и организационной работы в муниципальных общеобразовательных учреждениях приостанавливается:

Категория учащихся	Погодные условия	
	Без ветра	При порывах ветра
1 -4 классы	32 градуса ниже нуля	30 градусов ниже нуля
5-9 классы	35 градусов ниже нуля	33 градуса ниже нуля
10-11 классы	38 градусов ниже нуля	36 градусов ниже нуля

III. Организация работы муниципальных общеобразовательных учреждений

3.1. Муниципальное образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает локальный документ, регламентирующий деятельность муниципального общеобразовательного учреждения в актированные дни.

3.2. В локальном документе определяются пути реализации содержания образовательных программ, вносятся своевременно изменения в календарно - тематическое планирование программного материала, выпадающего на дни, когда учебные занятия не проводятся в связи с актированными днями, организацию дополнительных занятий, интегрированных уроков, годового календарного учебного графика в общеобразовательном учреждении, и другие необходимые изменения по вопросам

организации учебного процесса.

3.3.Органом общеобразовательного учреждения, наделенным функциями по организации и проведению корректировки календарно-тематического планирования программного материала, осуществляется контроль за своевременным внесением изменений в программное содержание, обеспечение минимума содержания образования по каждому предмету и классу.

3.4. Внесение изменений в годовой календарный учебный график осуществляется в соответствии с пунктом 42 раздела 4 Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 года № 196 (в редакции Постановлений Правительства РФ от 23.12.2002 г. № 919, от 01.02. № 49, от 30.12.2005 г. №854), предусматривающим продолжительность летних каникул не мене 8 недель, и в соответствии с графиком отпусков педагогических работников, утвержденным руководителем общеобразовательного учреждения.

3.5. Руководитель общеобразовательного учреждения организует предварительную работу с участием сторон учебно-воспитательного процесса (педагогов, других работников общеобразовательного учреждения, учащихся, их родителей) по разъяснению ответственности за сохранение здоровья обучающих, мер предосторожности в актированные дни, по организации индивидуальной и групповой деятельности с учащимися, пришедшими в школу в актированные дни, организации питания и отправки учащихся домой по окончании занятий домой.

3.6. В общеобразовательном учреждении заранее планируется деятельность педагогических и других работников общеобразовательного учреждения в актированные дни, ориентируясь как на организацию групповых, так и индивидуальных форм деятельности.

3.7. Руководитель общеобразовательного учреждения в актированные дни издает приказ о работе учреждения в актированные дни.

3.8. Самостоятельная деятельность учащихся в актированные дни оценивается педагогами. Оценка может быть дана только в части достижения учащимися положительных результатов.

3.9. Оплата труда учителей и других педагогических работников общеобразовательных учреждений, не проходивших учебные занятия в связи с актированными днями и не привлекавшимися в этот период к учебно-воспитательной, методической и организационной работе, должна производиться в соответствии со статьей 155 Трудового кодекса Российской Федерации, согласно которой при невыполнении норм труда, неисполнении трудовых (должностных) обязанностей по причинам, не зависящим от работодателя и работника, за работником сохраняется не менее 2/3 тарифной ставки, оклада (должностного оклада), рассчитанных пропорционально фактически отработанному времени.